

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA
ZAWODOWEGO**

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 21

Technikum nr 27

LXXXVII Liceum Ogólnokształcące

im. Leopolda Okulickiego

Warszawa ul. Saską 78

Rok szkolny 2020/2021

W życiu nie ma przypadków.

Sukces w życiu osiągają ludzie, którzy planują życie i sukces!

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2019 r. poz.1481);
- Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. 2017 poz. 59);
- Ustawa wprowadzająca Ustawę Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. 2017 poz. 60);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2013 poz. 532);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1643);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. 2018 poz. 1675);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego. (Dz.U. 2019 poz. 325);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2019 poz. 323).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2019 poz. 639);

WSTĘP

Współczesny rynek pracy ulega ciągłym zmianom. Pojawiają się nowe zawody, coraz większe oczekiwania mają pracodawcy w stosunku do zatrudnianych pracowników. Od absolwentów szkół wyższych, liceów ogólnokształcących, szkół zawodowych oczekuje się szeroko rozumianych kompetencji kluczowych, wysokich kwalifikacji zawodowych i stałego się dokształcania. Młody człowiek musi kilkakrotnie zmieniać zawód, zdobywać nowe kwalifikacje. Dlatego też konieczne jest wyposażenie uczniów w umiejętności przydatne w podejmowaniu trafnych decyzji zawodowych i edukacyjnych, wiedzę dotyczącą własnych zainteresowań, uzdolnień, umiejętności, mocnych i słabych stron.

Zgodnie z koncepcją rozwoju zawodowego E.Ginzburga wybór zawodu nie jest pojedynczym świadomym aktem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia. Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu, a na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.

Proces wspierania ucznia w dokonaniu wyboru dalszej ścieżki kariery edukacyjnej i zawodowej rozpoczyna się już w szkole podstawowej, w liceum i technikum polega głównie na monitorowaniu trafności wyboru danego profilu przez ucznia i pomocy w określeniu drogi dalszego kształcenia na poziomie wyższej uczelni lub określeniu predyspozycji do wykonywania danego zawodu.

Powyższe zadania realizowane są w Zespole Szkół nr21 w ramach WSDZ. Realizowane treści zawarte w tym programie ułatwiają młodemu człowiekowi umiejętne poruszanie się po rynku pracy ,poznanie metod aktywnego poszukiwania pracy, rozpoznanie własnych predyspozycji i zgodny z nimi wybór kierunku studiów lub zawodu, rozwijanie umiejętności adaptacyjnych w nowych realiach rynku pracy, planowanie przyszłości w sposób perspektywiczny ,zrozumienie konieczności ustawicznego kształcenia się.

PODSTAWOWE POJĘCIA:

PORADNICTWO ZAWODOWE

Długofalowe i wieloetapowe działania wychowawcze, towarzyszące jednostce w trakcie jej rozwoju zawodowego. Obejmuje ono udzielanie pomocy uczniom i dorosłym w planowaniu tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.

(por.: Ogólne zasady funkcjonowania poradnictwa zawodowego w systemie urzędów pracy. (1996) Wyd. KUP. s. 4, maszynopis)

ORIENTACJA ZAWODOWA

Działania wychowawcze szkoły, rodziców, i innych osób, grup i instytucji - mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, których ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru zawodu i szkoły.

(por.: K. Lelińska: Założenia i kierunki rozwoju poradnictwa zawodowego w warunkach reformy edukacji (1999) Problemy poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego. Nr 2/11.

DORADZTWO ZAWODOWE

Świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego jednostki i udzielenie jej informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

(por.: K. Lelińska: Założenia i kierunki rozwoju poradnictwa zawodowego w warunkach reformy edukacji, (1999) Problemy poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego Nr 2/11.s. 29)

DORADCA ZAWODOWY

Osoba udzielająca pomocy, w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych, młodzieży i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, współpracując z rodzicami i nauczycielami w procesie orientacji zawodowej uczniów oraz wykorzystując w tym celu wiedzę o zawodach, znajomość psychologicznych i pedagogicznych technik, diagnozę rynku pracy oraz techniczne środki przekazywania informacji zawodowej.

(por.: Klasyfikacja Zawodów i Specjalności. 1995. Wyd. MPiPS. Tom V, Zeszyt 2 cz. II.

INFORMACJA ZAWODOWA

Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych oraz związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego jednostki oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

(por.: K. Lelińska: Przygotowanie uczniów do wyboru zawodu metodą zajęć praktycznych. (1985). WSiP. s. 35)

ZAWÓD

Zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kompetencji (wiedzy i umiejętności), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło dochodów.

Źródło: Strojna E., Żywiec-Dąbrowska E., Klasyfikacja zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy, MPiPS, Warszawa 2014

KARIERA ZAWODOWA

Przebieg pracy zawodowej człowieka w ciągu jego życia, wyznaczony „ścieżką awansową” w zawodzie lub przechodzeniem do innego rodzaju pracy. Kariera lub droga zawodowa, w połączeniu z koncepcjami rozwoju zawodowego, stanowi jedno z podstawowych pojęć teorii kształcenia zawodowego. Aktualnie kariera zawodowa pojmowana jest dość szeroko – jako ogół ról i zadań życiowych podejmowanych przez człowieka. Odnosi się zatem zarówno do życia zawodowego, jak i osobistego. Ważnym aspektem kariery jest umiejętność godzenia tych dwóch sfer (zawodowej i rodzinnej).

Źródło: Nowacki T.W., Korabiowska-Nowacka K., Baraniak B., Nowy słownik pedagogiki pracy, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Pedagogicznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej, Warszawa 2000.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

Celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez daną szkołę lub placówkę, zaplanowane na cały cykl kształcenia.

KWALIFIKACJA

Zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący.

Źródło: Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, Dz.U. 2016 poz. 64. Polska

KOMPETENCJE

Zdolność podejmowania określonych działań i wykonywania zadań z wykorzystaniem efektów uczenia się i własnych doświadczeń. Dlatego kompetencji nie można utożsamiać z efektami uczenia się. Termin kompetencje – w zależności od kontekstu – może oznaczać m.in.: zakres działania, zakres uprawnień do podejmowania decyzji, merytoryczne przygotowanie do wykonania określonego zadania.

Źródło: Słownik Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji, IBE, Warszawa, 2016

PROGRAM WSDZ W ZESPOLE SZKÓŁ NR 21

CELE OGÓLNE

Absolwent ZS NR 21 zdaje pozytywnie maturę , egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, podejmuje studia lub pracę zawodową zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, umie przystosować się do zmieniających realiów rynku pracy.

1. Przygotowanie młodzieży do podjęcia trafnych decyzji o dalszym kształceniu i aktywności zawodowej,
2. Poznanie własnych zasobów ucznia ,określenie predyspozycji i zainteresowań
3. Przygotowanie ucznia do roli pracownika na obecnym rynku pracy, samodzielności w różnych sytuacjach życiowych,
4. Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu przez nie decyzji edukacyjnych i zawodowych,
5. Wzrost świadomości u uczniów dotyczący odpowiedzialności za własną przyszłość zawodową

CELE SZCZEGÓŁOWE I TREŚCI PROGRAMU

Cele szczegółowe doradztwa zawodowego w Zespole Szkół nr 21 można sformułować odrębnie dla czterech różnych bloków tematycznych:

1. Poznanie siebie (samopoznanie)

Treści realizowane w tym obszarze obejmuje następujące zagadnienia:

- Moje mocne i słabe strony
- Zainteresowania i predyspozycje zawodowe
- Asertywność
- Umiejętność komunikacji
- Radzenie sobie ze stresem
- Umiejętności i zdolności

Cele szczegółowe:

- Uczeń potrafi określić swoje mocne i słabe strony
- Uczeń potrafi określić swoje zainteresowania, uzdolnienia i predyspozycje zawodowe w kontekście planowania przyszłości edukacyjno zawodowej
- Uczeń potrafi zdiagnozować swoje zapotrzebowanie na informacje edukacyjne i zawodowe
- Uczeń zna system wartości
- Uczeń zna zasady skutecznej komunikacji i bariery, które ją ograniczają
- Uczeń zna źródła stresu i potrafi sobie z nim radzić
- Uczeń zna swoje zdolności i umiejętności

2. Rynek pracy i świat zawodów

Treści realizowane w tym obszarze obejmuje następujące zagadnienia:

- Klasyfikacja zawodów i ich charakterystyka
- Zawody przyszłości, zawody nowe i deficytowe
- Charakterystyka rynku pracy
- Kształtowanie postaw przedsiębiorczych
- Podejmowanie działalności gospodarczej
- Źródła pozyskiwania informacji o rynku pracy
- Dokumenty aplikacyjne
- Autoprezentacja
- Rozmowa kwalifikacyjna
- Formy zatrudnienia
- Prawa i obowiązki pracownika
- Mobilność zawodowa
- Bezrobocie
- Instytucje rynku pracy

Cele szczegółowe:

- Uczeń analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy
- Uczeń wymienia zawody przyszłości, zawody deficytowe i te, które od niedawna funkcjonują na polskim rynku pracy
- Uczeń zna wymagania, środowisko pracy i czynności interesujących go zawodów, rozróżnia kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy
- Uczeń konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy
- Uczeń orientuje się w szansach zatrudnienia na lokalnym rynku pracy
- Uczeń przedstawia cechy, którymi charakteryzuje się osoba przedsiębiorcza
- Uczeń wymienia i opisuje formy prawno – organizacyjne podejmowania działalności gospodarczej
- Uczeń zna nowoczesne sposoby selekcji i rekrutacji pracowników
- Uczeń potrafi napisać cv i list motywacyjny

- Uczeń potrafi przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej
- Uczeń potrafi dokonać autoprezentacji
- Uczeń zna różne rodzaje umów o pracę i różne formy zatrudnienia
- Uczeń zna prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy
- Uczeń zna sposoby radzenia sobie ze zmianami, rozwija umiejętności pozwalające na adaptację do zmieniających się warunków
- Uczeń wie jak radzić sobie z sytuacją bezrobocia
- Uczeń zna instytucje wspierające młodzież w podejmowaniu decyzji zawodowych

3.Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.

Treści realizowane w tym obszarze obejmuje następujące zagadnienia:

- znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się,
- wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia,
- uczenie się przez całe życie
- oferta kształcenia szkół wyższych

Cele szczegółowe:

- Uczeń korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia
- zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- Uczeń analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji
- Uczeń określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju
- Uczeń analizuje możliwości kontynuowania nauk

4.Planowanie własnego rozwoju kariery zawodowej.

Treści realizowane w tym obszarze obejmuje następujące zagadnienia:

- Możliwości wyboru drogi zawodowej i edukacyjnej po ukończeniu szkoły ponadpodstawowej
- Czynniki planowania kariery edukacyjno - zawodowej
- Tworzenie Indywidualnych Planów Działania
- Kierunki studiów
- Kursy kwalifikacyjne

Cele szczegółowe:

- Uczeń poszukuje indywidualnego rozwiązania edukacyjnego i zawodowego
- Uczeń zna czynniki potrzebne do planowania kariery edukacyjno - zawodowej
- Uczeń potrafi opracować swój własny plan kariery zawodowej
- Uczeń rozumie potrzebę dalszego kształcenia, kształcenia ustawicznego
- Uczeń posiada informacje o zakresie kształcenia szkolnictwa wyższego
- Uczeń potrafi korzystać z źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia

- Uczeń zna różne drogi do zdobycia zawodu
- sporządza indywidualny plan działania - planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji

ADRESACI PROGRAMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Adresatami programu są uczniowie Zespołu Szkół Nr 21 , rodzice, nauczyciele. Program będzie realizowany sukcesywnie w klasach pięcioletniego i czteroletniego technikum i liceum ogólnokształcącego w ramach konsultacji doradczych ,na godzinach wychowawczych , lekcjach podstaw przedsiębiorczości, lekcjach z doradztwa zawodowego, lekcjach przedmiotowych. Program przewiduje też pomoc zainteresowanym rodzicom.

OSOBY REALIZUJĄCE PROGRAM WSDZ

OSOBY REALIZUJĄCE PROGRAM DORADZTWA I ICH ZADANIA

- **Dyrektor szkoły**-odpowiedzialny za realizację działań doradztwa zawodowego, wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu
- **Zespół ds. doradztwa zawodowego** – odpowiedzialny za realizację zadań WSDZ w szkole, koordynujący działania, wspierający nauczycieli w składzie pedagog, psycholog, nauczyciel bibliotekarz, nauczyciel informatyk, szkolny koordynator WSDZ.
- **Koordynator doradca zawodowy** – realizacja scenariuszy z doradztwa zawodowego, indywidualne rozmowy z uczniami i rodzicami, pomoc w rozpoznawaniu predyspozycji uczniów, organizacja konkursów, prowadzenie tablicy informacyjnej , gromadzenie literatury, przedstawianie aktualnych informacji z rynku pracy i rynku edukacyjnego, pomoc w trafnym wyborze dalszej drogi zawodowej, współpraca ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego, tworzenie IPD
- **Pedagog , Psycholog** – realizacja zajęć warsztatowych, pomoc w samopoznaniu , określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów; włączają treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów; współpracują z wychowawcami klas; włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty)
- **Wychowawcy** - określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów; eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego; włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu i doradztwa zawodowego; realizują tematy związane z planowaniem drogi zawodowej i samopoznania na godzinach wychowawczych; współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami , którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- **Nauczyciel bibliotekarz**- gromadzi aktualne publikacje i informacje dotyczące rynku pracy , kierunków studiów

- **Nauczyciel informatyki** – wprowadza programy komputerowe z doradztwa zawodowego, prowadzi stronę internetową z aktualnymi informacjami z doradztwa zawodowego
- **Nauczyciele zawodowcy** oraz uczący różnych przedmiotów realizują podstawę kształcenia ogólnego-korelacja międzyprzedmiotowa oraz kształcenia zawodowego. Analiza programów nauczania poszczególnych przedmiotów pozwala także włączyć nauczycieli w omawianie zagadnień z poradnictwa zawodowego. Podział zadań wg. kompetencji, wiedzy, doświadczenia i umiejętności w zakresie doradztwa zawodowego.
Realizacja koncepcji edukacji międzyprzedmiotowej, treści z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego integrowane są z treściami realizowanymi w ramach innych przedmiotów.

Bieżąca obserwacja pracy ucznia i osiągniętych przez niego efektów pod kątem predyspozycji do nauki danego przedmiotu oraz pomoc w określeniu mocnych i słabych stron ucznia:

- rozwijanie indywidualnych uzdolnień i zainteresowań uczniowskich,
- systematyczna kontrola efektów nauczania (próbne egzaminy, motywujący system oceniania itp.),
- realizacja obszarów doradztwa zawodowego w kontekście realizacji podstawy programowej
- przekazywanie informacji o zastosowaniu i przydatności danych treści nauczania w różnych dziedzinach życia(informacje pomocne w wyborze zawodu).
- **Pielęgniarka szkolna**- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów, prowadzi pogadanki o przeciwwskazaniach zdrowotnych do wykonywania zawodów

Zadania zespołu ds. doradztwa edukacyjnego- zawodowego :

Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,

- Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu i kierunku kształcenia,
- Udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom i ich rodzicom,
- Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej,
- Organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych dla uczniów, nauczycieli
- Koordynowanie działalności informacyjno – doradczej szkoły, współpraca z Radą Pedagogiczną w zakresie tworzenia i zapewnienia ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa,
- Współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego,

- Monitorowanie z wychowawcami klas sytuacji zawodowej i edukacyjnej absolwentów ZS NR21

Zadania nauczycieli

Bieżąca obserwacja pracy ucznia i osiągniętych przez niego efektów pod kątem predyspozycji do nauki danego przedmiotu oraz pomoc w określeniu mocnych i słabych stron ucznia,

- rozwijanie indywidualnych uzdolnień i zainteresowań uczniowskich,
- systematyczna kontrola efektów nauczania (próbne egzaminy, motywujący system oceniania itp.),
- realizacja obszarów doradztwa zawodowego w kontekście realizacji podstawy programowej (głównie nauczyciele podstaw przedsiębiorczości, geografii, wos, przedmiotów zawodowych),
- przekazywanie informacji o zastosowaniu i przydatności danych treści nauczania w różnych dziedzinach życia(informacje pomocne w wyborze kierunków studiów).

Zadania instytucji zajmujących się doradztwem zawodowym:

Aktywna współpraca z:

- Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w dzielnicy:
 - Diagnoza uzdolnień poznawczych i predyspozycji zawodowych
 - Konsultacje indywidualne na terenie szkoły i poradni dla uczniów i rodziców
- Urzędem Pracy m. st. Warszawy:
 - Pozyskiwanie informacji dotyczących lokalnego rynku pracy i bezrobocia –brozury, ulotki
- MWKO OHP w Warszawie :
 - Pozyskiwanie informacji edukacyjno – zawodowej
 - Organizowanie warsztatów i szkoleń dla młodzieży
- Wyższymi uczelniami
 - Prezentacja ofert wyższych uczelni
 - Udział młodzieży w Dniach otwartych szkół wyższych
 - Warsztaty dla młodzieży z zakresu doradztwa edukacyjno – zawodowego
- Przedsiębiorstwami:
 - Oferty pracy dla absolwentów szkoły
 - Praktyki zawodowe
- Fundacjami:
 - Konkursy rozwijające kreatywność
 - Programy innowacyjne
- Giełda Papierów Wartościowych:
 - Wycieczki przedmiotowe-zasady inwestowania
- Centra Kreatywności :
 - Programy rozwijające przedsiębiorczość
 - Prelekcje, warsztaty

METODY I FORMY PRACY

Formy adresowane do uczniów:

- Zajęcia warsztatowe,
- Zajęcia lekcyjne poświęcone tematyce edukacyjno – zawodowej,
- Rozmowy doradcze,
- Metody testowe,
- Projekcje filmów
- Wycieczki zawodoznawcze
- Konkursy dotyczące planowania kariery
- Spotkania z przedstawicielami wyższych uczelni i przedstawicielami różnych zawodów,
- Udział w Targach Edukacyjnych Szkół Wyższych,
- Praktyki zawodowe,
- Praca z Internetem,
- Praca z informatorami o zawodach i wyższych uczelniach,
- Korzystanie z programów komputerowych związanych z poradnictwem zawodowym,
- Udostępnianie literatury z zakresu poradnictwa zawodowego.
- Spotkania z absolwentami szkoły – losy absolwentów ,ich kariera zawodowa

Formy adresowane do rodziców:

- Zapoznanie rodziców z programem doradztwa zawodowego w szkole., działalnością szkolnego koordynatora ds. doradztwa zawodowego,
- Udostępnianie informatorów szkół wyższych i literatury z zakresu poradnictwa zawodowego,
- Indywidualne rozmowy z pedagogiem, koordynatorem ds. doradztwa edukacyjno – zawodowego, doradcą zawodowym z PPP,
- Wykorzystanie doświadczeń rodziców w zakresie mobilności zawodowej.
- Organizacja spotkań na zebraniach z przedstawicielami Urzędu pracy, doradcą zawodowym,
- Przekazywanie na bieżąco informacji dotyczących kierunków studiów, zawodów przyszłości, targów edukacyjnych

NARZĘDZIA PRACY

- filmy o zawodach,
- informatory o zawodach i kierunkach kształcenia, typach szkół i uczelni wyższych,
- testy do badań indywidualnych i grupowych, kwestionariusze zainteresowań i uzdolnień,
- wzory CV i listów motywacyjnych,
- materiały informacyjne, foldery reklamujące szkoły i uczelnie, poradniki, książki z zakresu poradnictwa i planowania kariery zawodowej,
- filmy instruktażowe, np. Autoprezentacja, Rozmowa kwalifikacyjna,
- multimedialne programy komputerowe, np. Piramida Kariery, Mocne i słabe strony, Predyspozycje zawodowe
- scenariusze zajęć psychoedukacyjnych i zawodoznawczych.

EFEKTY DZIAŁAŃ WSDZ

Uczeń

- Potrafi samodzielnie zaplanować własną drogę kariery
- Zna swoje predyspozycje zawodowe
- Potrafi rozwijać zainteresowania
- Zna kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy
- Rozumie zależność wyboru zawodu od zainteresowań
- Zna wymagania rynku pracy , wartość pracy
- Zna swoje zainteresowania, zdolności, umiejętności
- Zna ofertę edukacyjną szkół wyższych
- Potrafi współpracować w grupie jest przygotowany do roli pracownika
- Potrafi przyjmować różne role społeczne i zawodowe
- Rozumie konieczność ustawicznego kształcenia
- Rozwija kompetencje kluczowe
- Rozwija kompetencje przedsiębiorcze i innowacyjne
- Prowadzi własną działalność gospodarczą
- Zna zasady inwestowania na rynku kapitałowym

Szkoła

- Konkurencyjność szkoły, poprawa jej wizerunku, poprawa jakości pracy szkoły
- Przygotowanie ucznia do pełnienia ról społecznych, zawodowych
- Podniesienie świadomości rangi doradztwa zawodowego
- Trafne wybory edukacyjne uczniów

Świadomi siebie uczniowie, mają większą motywację do nauki, pracy (przyczyni się do lepszych wyników nauczania).

EWALUACJA DZIAŁAŃ WSDZ

- Indywidualne rozmowy z uczniami, wychowawcami
- Pogadanki
- Informacje –burza mózgów
- **Rozmowy powinny dotyczyć tego , czy WSDZ:**
- Uwzględnia potrzeby rozwojowe uczniów, rodziców, nauczycieli
- Rozwija ich wiedzę i umiejętności
- Kształtuje postawy i zachowania
- Buduje kompetencje osobiste i społeczne
- Angażuje wszystkich pracowników szkoły
- Angażuje instytucje zewnętrzne

PLAN PRACY WSDZ 2020/2021

Lp.	Tematyka Zadań	Realizator	Termin	Formy realizacji
1.	Zapoznanie członków Rady Pedagogicznej i Rodziców z założeniami WSDZ	Koordynator	wrzesień /październik	Prezentacja
2.	Przedstawienie WSDZ na godzinie wychowawczej, informacja na stronie internetowej szkoły	Wychowawcy, koordynator WSDZ, wychowawcy, pedagog, psycholog	wrzesień /październik	Pogadanki, prezentacja
3.	Monitorowanie realizacji działań WSDZ	koordynator WSDZ,	Styczeń 2021 Czerwiec 2021	Analiza zapisów w dzienniku librus, analiza tematyki godzin
4.	Gromadzenie bazy informacyjnej o rynku pracy i zawodach (informatory, teczki zawodów, baza multimedialna, literatura nt. doradztwa zawodowego i rynku pracy)	Koordynator, pedagog, psycholog	cały rok	Biblioteka szkolna, sala do podstaw przedsiębiorczości, gabłota na korytarzu Strona internetowa szkoły
5.	Prowadzenie tablicy ogłoszeń nt. „Informacje z rynku pracy i ze świata zawodów”, gromadzenie aktualnych ofert pracy	Koordynator	cały rok	Gabłota strona internetowa szkoły
6.	Przeprowadzenie lekcji wychowawczych z zakresu doradztwa zawodowego przewidziane w programie wychowawczym szkoły oraz lekcji doradztwa zawodowego	Pedagog szkolny, koordynator doradztwa, wychowawcy	cały rok, zgodnie z programem wychowawczym	OHP Fundacja PPP nr 5
7.	Ewaluacja WSDZ	Zespół ds. doradztwa zawodowego	Czerwiec 2021	Analiza sprawozdań z zakresu realizacji działań WSDZ
8.	Diagnoza potrzeb na przyszły rok szkolny 2020/2021	Ankiety, wywiady z nauczycielami,	Maj – czerwiec 2021	Zespół ds. doradztwa zawodowego,

		uczniami		wychowawcy klas
--	--	----------	--	--------------------

Harmonogram zajęć z zakresu doradztwa zawodowego Technikum nr 27

Rok szkolny 2020/2021

Tematyka	Realizacja treści w ramach zajęć:	Adresaci	Metody	Termin
Moje mocne i słabe strony	Podstawy przedsiębiorczości Godziny wychowawcze	Klasy pierwsze technikum	Analiza SWOT, testy	Wrzesień/październik
Zainteresowania i predyspozycje zawodowe, preferencje zawodowe	Godzina wychowawcza , zajęcia warsztatowe uczelnie, OHP, Lekcje przedmiotowe, zawodowe, lekcje doradztwa zawodowego	Klasy pierwsze , drugie, trzecie technikum	Ćwiczenia , konkursy , warsztaty, konsultacje doradcze	Listopad, grudzień, styczeń 2020
Asertywność	Podstawy przedsiębiorczości, godz. wychowawcze	Klasy pierwsze technikum	Testy, ćwiczenia	Październik/listopad 2020
Umiejętność komunikacji, Praca w grupie	Podstawy przedsiębiorczości, godziny wychowawcze, zajęcia zawodowe praktyczne	Klasy pierwsze , drugie, trzecie technikum	Ćwiczenia , testy	Listopad/Grudzień/2020 Cały rok
Radzenie sobie ze stresem	Godzina wychowawcza,	Klasy pierwsze , drugie, trzecie	Warsztaty uczelnie, prelekcje	Luty/marzec 2021
Klasyfikacja zawodów i ich charakterystyka	przedmioty zawodowe, lekcje doradztwa zawodowego	Klasy drugie, technikum	Prezentacja , pogadanka	Luty 2021
Zawody przyszłości, nowe i deficytowe	Godzina wychowawcza, zajęcia z koordynatorem	Klasy drugie, pierwsze	Prezentacja , ćwiczenia	Marzec/ kwiecień 2021
Charakterystyka	Zajęcia z	Klasy	Prezentacja	Marzec 2021

lokalnego, europejskiego rynku pracy	koordynatorem, przedmioty zawodowe	czwarte	,pogadanka , spotkanie z przedstawicielem UP	
Kształtowanie postaw przedsiębiorczych	Podstawy przedsiębiorczości	Klasy drugie Klasy pierwsze liceum technikum	Ćwiczenia	Wrzesień 2020
Podejmowanie działalności gospodarczej	Podstawy przedsiębiorczości Przedmioty zawodowe	Klasy drugie, czwarte	Prelekcje z przedstawicielami Centrum Kreatywności, UP, wyjścia edukacyjne	Styczeń/ luty 2021
Poszukiwanie pracy (proces selekcji i rekrutacji)	Podstawy przedsiębiorczości Godzina wychowawcza OHP	Klasy trzecie i czwarte	Prelekcja, prezentacja	II semestr
Dokumenty aplikacyjne związane z przyjmowaniem do pracy	Podstawy przedsiębiorczości Dodatkowe zajęcia	Klasy drugie ,trzecie	Ćwiczenia Zasoby internetowe	Kwiecień/ maj/ czerwiec 2021
Rozmowa kwalifikacyjna	Podstawy przedsiębiorczości Godzina wychowawcza	Klasy drugie, trzecie	Ćwiczenia	Kwiecień/maj/ czerwiec 2021
Formy zatrudnienia	Podstawy przedsiębiorczości	Klasy drugie trzecie czwarte	Wykład, prezentacje, zasoby internetowe	Luty/ marzec 2021
Prawa i obowiązki pracownika	Podstawy przedsiębiorczości godziny wychowawcze	Klasy drugie, trzecie	Ćwiczenia, Kodeks Pracy	Luty/ marzec 2021
Mobilność zawodowa, kompetencje i kwalifikacje na rynku pracy	Podstawy przedsiębiorczości Godziny wychowawcze	Klasy drugie, trzecie, czwarte	Wykład , zasoby internetowe	Maj/ kwiecień 2021
Bezrobocie	Podstawy przedsiębiorczości, warsztaty UP	Klasy trzecie	Zasoby internetowe, filmy edukacyjne, pogadanka	Kwiecień 2021

Instytucje rynku pracy	Podstawy przedsiębiorczości	Klasy drugie ,trzecie	Prezentacje , pogadanka przedstawiciel OHP, UP	Marzec/ kwiecień 2021
Możliwości wyboru drogi zawodowej i edukacyjnej po ukończeniu szkoły średniej	Lekcje doradztwa zawodowego Godz. wychowawcze Lekcje przedmiotowe	Klasy drugie, trzecie	Zajęcia warsztatowe - uczelnie , konsultacje doradcze	Kwiecień/ maj 2021
Czynniki planowania kariery edukacyjno - zawodowej	Godziny wychowawcze, dodatkowe zajęcia	Klasy trzecie	Konsultacje doradcze , pogadanki , ćwiczenia	kwiecień
Tworzenie Indywidualnych Planów Działania	Zajęcia z koordynatorem, wychowawcy klas,	Klasy drugie, trzecie, czwarte	Konsultacje doradcze	Cały rok
Efektywne gospodarowanie czasem	Godziny wychowawcze	Klasy drugie	Ćwiczenia	Listopad 2020
Szkolnictwo wyższe - jak wybrać studia?	Lekcje doradztwa zawodowego i lekcje przedmiotowe	Klasy trzecie, czwarte	Warsztaty uczelnie, fundacje pogadanki z pedagogiem	Luty Marzec/ kwiecień 2021

**Harmonogram zajęć z zakresu doradztwa zawodowego
LXXXVII Liceum Ogólnokształcącego**

Rok szkolny 2020/2021

Tematyka	Realizacja treści w ramach zajęć:	Adresaci	Formy realizacji	Termin
Moje mocne i słabe strony	Podstawy przedsiębiorczości Godziny wychowawcze	Klasy pierwsze	Analiza SWOT, testy	Wrzesień/paźd ziernik 2020
Zainteresowania i umiejętności	Godzina wychowawcza , lekcje doradztwa zawodowego	Klasy pierwsze	Konsultacje doradcze, zajęcia warsztatowe,	Cały rok

			przedmiotowe, konkursy	
Asertywność- kluczem do sukcesu	godz. wychowawcze	Klasy pierwsze	Pogadanka , ćwiczenia	Listopad 2020
Kompetencje społeczne- komunikacja interpersonalna	godziny wychowawcze warsztaty	Klasy pierwsze, drugie	Ćwiczenia , testy, pogadanka , filmy edukacyjne	Październik 2020
Radzenie sobie ze stresem	Godzina wychowawcza,	Klasy pierwsze	Warsztaty PPP, pedagog prelekcja , ćwiczenia	Marzec/ kwiecień 2021
Postawy przedsiębiorcze	Godzina wychowawcza, lekcje przedsiębiorczości	Klasy drugie	Pogadanka ćwiczenia	Wrzesień, październik 2020
Praca w grupie - kompetencja kluczowa	Lekcje przedsiębiorczości , lekcje przedmiotowe	Klasy drugie	Ćwiczenia , pogadanki , warsztaty pedagog	Listopad 2021
Efektywne gospodarowanie czasem	Godziny wychowawcze	Klasy drugie	Zajęcia warsztatowe z pedagogiem	Grudzień 2020

Opracowanie
Małgorzata Polkowska