

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Gymnázii, Kpt. Nálepku 6, Sobrance

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Gymnázii, Kpt. Nálepku 6, Sobrance.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy alebo školského zariadenia, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa;
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) až d) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením;
 - c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov;
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch; k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu;
 3. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu;
 4. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia;
 5. k návrhu rozpočtu;
 6. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy;

7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy;
 8. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:
- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania, na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov;
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Čl. 4

Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
 - traja zvolení zástupcovia rodičov;
 - dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov;
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov;
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa;
 - jeden zástupca žiakov.
- (3) Členstvo v rade školy nie je časovo obmedzené. Je prípustné, aby bol niekto zvolený alebo delegovaný za člena rady školy aj niekoľko funkčných období po sebe.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
 - a) Plenárne zhromaždenie všetkých zamestnancov školy tajne zvolí spomedzi zamestnancov školy, ktorí nie sú členmi vedenia, dvoch alebo troch zamestnancov školy (budú označovaní ako členovia organizačnej skupiny), ktorých poverí organizačným zabezpečením voľby zástupcov zamestnancov školy do rady školy. Títo zamestnanci vykonávajú iba nevyhnutné organizačné práce. Možnosť toho, že by sa niektorý z nich stal členom rady školy, je rovnaká ako u ostatných zamestnancov školy.
 - b) Právo voliť majú iba zamestnanci, ktorí sú na voľbách osobne prítomní, nepripúšťajú sa voľba náhradným spôsobom (písomne, telefonicky a pod.). Volieb sa nezúčastňujú externí zamestnanci školy a zamestnanci, ktorí sú prijatí na dobu kratšiu, než bude polovica funkčného obdobia volenej rady školy.
 - c) Voľba zástupcov zamestnancov školy do rady školy prebieha pod vedením organizačnej skupiny. Po spoločnom úvode a vysvetlení postupu voľby sa plénum rozdelí na jednotlivé skupiny zamestnancov školy, ktoré podľa dohovoreného kľúča majú mať v rade školy svojich zástupcov a každá skupina pod vedením niektorého z členov organizačnej skupiny vykoná tajnú voľbu svojich zástupcov do RŠ. Členovia organizačnej skupiny vykonávajú voľbu v tej skupine, do ktorej prináležia.
 - d) Samotná voľba prebieha tak, že každý volič tajne vyznačí na vopred pripravenom volebnom lístku mená osôb, ktoré navrhuje za členov RŠ. Počet osôb, ktoré vyznačí, nesmie byť väčší ako určený celkový počet zástupcov príslušnej zložky v RŠ, inak je hlasovací lístok neplatný.

Riaditeľ školy ani jeho zástupcovia do priebehu zhromaždenia nezasahujú, majú právo voliť rovnako ako ostatní pracovníci, nesmú byť však sami volení.

- e) Členovia organizačnej skupiny verejne spočítajú počet hlasov, ktoré získali jednotliví zamestnanci školy a zostavia poradie osobitne za jednotlivé skupiny zamestnancov. Členmi RŠ sa stáva príslušný počet zamestnancov jednotlivých skupín, ktorí získali najväčší počet hlasov, pokiaľ s členstvom v rade vyslovia súhlas. V prípade, že niektorý z kandidátov získal potrebný počet hlasov, avšak členstvo v RŠ odmieta, postupuje sa tak, ako keby vo výslednom poradí nebol uvedený. V prípade, že viacerí zamestnanci získajú rovnaký počet hlasov, uskutoční sa ďalšie hlasovanie iba o týchto zamestnancoch.
 - f) Pre potreby prípadnej výmeny niektorého z členov RŠ v priebehu jej funkčného obdobia sa uskutoční nová voľba členov (pedagogických a nepedagogických zamestnancov, rodičov a žiakov).
 - g) Vyhlásením výsledkov voľby zástupcov zamestnancov školy do RŠ, vypracovaním protokolu o priebehu voľby a zapečatením vyplnených volebných lístkov úloha organizačnej skupiny končí. Protokol a volebné lístky prevezmú zvolení členovia RŠ, ktorí ich neskôr odovzdajú zvolenému predsedovi RŠ.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Voľba zástupcu žiakov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním žiakov strednej školy. Ak v škole funguje žiacka rada, stáva sa ním predseda žiackej rady.
- (5) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (6) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- (7) Členstvo v rade školy zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy;
 - b) vzdaním sa členstva;
 - c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy alebo jeho zástupcu;
 - d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy;
 - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy;
 - f) ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy;
 - g) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona č. 596/2003 Z. z.;
 - h) odvolaním člena, ktorý je zástupcom obecného zastupiteľstva, samosprávneho kraja, krajského šk. úradu, iných právnických osôb a fyzických osôb podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní, ktorí boli do rady školy delegovaní;
 - i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony;
 - j) úmrtím.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- a) Oboznámi sa so štatútom RŠ v znení, v akom ho schválila RŠ v predchádzajúcom funkčnom období, resp. so vzorovým štatútom RŠ.
 - b) Činnosť RŠ sa riadi vlastným štatútom, ktorý táto prijme podľa vzorového štatútu, resp. podľa štatútu, ako ho prijala rada v predchádzajúcom funkčnom období.
- (2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
- a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin;

- b) o to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak:
- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov;
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- (5) Rada školy je uznášaniaschopná (okrem článku 3, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školy (okrem článku 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však trikrát ročne.
- (8) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- (9) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (10) Rada školy prizýva na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa delegovaných zástupcov za zriaďovateľa (KSK), zástupcu Okresného úradu v Košiciach a zástupcu ŠŠI. Všetci traja prizvaní zástupcovia majú riadny hlas.
- (11) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .
- (12) Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia (alebo ich časti) aj ďalšie osoby, a to najmä riaditeľa školy a jeho zástupcu, ďalších pracovníkov školy, rodičov žiakov školy, žiakov školy, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokúvaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú právo hlasovať.
- (13) Pri každom zasadnutí predseda určí pre dané zasadnutie zapisovateľa, ktorý vyhotoví zápisnicu (zoznam členov, program, závery, uznesenia, výsledky hlasovania).

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen má právo:
- a) voliť a byť volený;
 - b) navrhnovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy;
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať;
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy;
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (4) V prípade, že niektorý člen RŠ požiada o uvoľnenie z tohto orgánu pred uplynutím tohto obdobia, príslušná zložka, ktorú v RŠ zastupoval, zvolí, resp. deleguje iného svojho zástupcu.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov. RŠ môže nadpolovičnou väčšinou odhlasovať, že v čase medzi zasadnutiami rady je jej predseda poverený konať v jej mene na základe mailového súhlasu

nadpolovičnej väčšiny členov rady školy. Na najbližšom zasadnutí je predseda povinný oboznámiť členov o všetkých takýchto rozhodnutiach.

(2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

(3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.

(4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.

(4) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy, alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.

(5) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.

(6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.

(7) Výročná správa obsahuje:

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy;

b) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch;

c) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka;

d) ďalšie údaje určené radou školy.

(8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl.9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

(1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

(2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

(3) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.

Záverečné ustanovenia Čl.10

Finančné zabezpečenie rady školy

(1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Riaditeľ školy sa zaviazal z prostriedkov rozpočtu školy poskytovať priestory, kancelárske potreby, internet, telefón a iné potreby pre činnosť rady školy.

(2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Sobranciach 31.08.2016

Dátum schválenia:31.08.2016

Podpis predsedu: