

Zarządzenie Nr 1 2020/2021
Dyrektora Przedszkola nr 6 w Żywcu
z dnia 28.08.2020 r.

w sprawie wprowadzenia procedur mających na celu zapobieganie i przeciwdziałanie COVID-19 w trakcie prowadzonych w Przedszkolu nr 6 w Żywcu zajęć opiekuńczo-wychowawczo- dydaktycznych

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.), w związku z § 1 *Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* (Dz.U. 2020 r. poz. 780) oraz art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się procedurę bezpieczeństwa mającą na celu zapobieganie i przeciwdziałanie COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola w trakcie prowadzonych w Przedszkolu nr 6 w Żywcu zajęć, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadza się procedurę postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia w Przedszkolu nr 6 w Żywcu choroby koronawirusowej COVID-19, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Wprowadza się procedurę deklaracji, oświadczeń i wyrażania zgody rodziców Przedszkola nr 6 w Żywcu, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje wszystkich pracowników Przedszkola do zapoznania się z *Procedurami, o których mowa w § 1* w terminie 2 dni od ich wprowadzenia oraz ich przestrzegania i stosowania od momentu rozpoczęcia pracy Przedszkola.

§ 3

Treść zarządzenia podaje się do wiadomości rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 6 w Żywcu poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Przedszkola i wywieszenie na drzwiach wejściowych do Przedszkola.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.09.2020 r.

Dorota Jura

.....
(podpis dyrektora przedszkola)

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora Przedszkola nr 6 w Żywcu
Nr 1 2020/2021 z dnia 28.08.2020 r.**

Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników Przedszkola nr 6 Żywcu trakcie prowadzonych w Przedszkolu zajęć opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznych

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne epidemiczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci, rodziców oraz pracowników Przedszkola, w trakcie prowadzonych w nim zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Przedszkolu nr 6, zwanego dalej przedszkolem lub placówką, odpowiada Dyrektor Przedszkola nr 6, zwany dalej dyrektorem.

§ 2

Sposób organizowania opieki

1. W miarę możliwości organizacyjnych placówka zapewnia taką organizację pracy, która ogranicza stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci.
2. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu wynoszący min.1,5 m.
3. Grupa dzieci wraz z opiekunem powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
4. Do grupy dzieci przyporządkowani są, w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie.
5. Nauczyciele prowadzący zajęcia opiekuńcze z przyporządkowanymi im oddziałami mają obowiązek zadbać o to, by zajęcia odbywały się wyłącznie w wyznaczonych poszczególnym oddziałom salach. W miarę możliwości unikać należy prowadzenia zajęć z grupami dzieci z różnych oddziałów, czy przemieszczanie się dzieci pomiędzy poszczególnymi oddziałami.
6. W sali może przebywać do 25 dzieci. Powierzchnia sali musi wynosić 15 m kwadratowych na 5 dzieci i na każde kolejne dziecko 2m kwadratowe, jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m kwadratowego.
7. Do przestrzeni, o której mowa w ust. 6 nie wlicza się pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych w tym ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów znajdujących się w niej.
8. Nauczyciele mogą organizować zajęcia na wyznaczonym terenie placu zabaw i tarasie należącego do Przedszkola przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości i zmianowości grup.

9. Nie wolno korzystać ze sprzętu stacjonarnego (piaskownica, drewniany domek, huśtawki) na placu zabaw ponieważ nie ma możliwości jego prawidłowej dezynfekcji. Jeśli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
10. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich na terenie przedszkola lub wyjście na pobliskie tereny rekreacyjne.
11. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem przedszkola zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekcji sprzętów/przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp.
12. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
13. Zajęcia ruchowe będą prowadzone przy otwartych oknach.
14. Personel kuchenny powinien ograniczyć w miarę możliwości kontaktowanie się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

§ 3

Podjęmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Dyrektor:
 - 1) Zapewnia sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji powierzchni i rąk, środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, przyłbice ochronne dla pracowników, plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowej dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem;
 - 2) Wyznacza pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki na usta i nos, rękawiczki, przyłbicę, fartuch z długim rękawem, termometr oraz płyn do dezynfekcji rąk;
 - 3) Monitoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników Przedszkola zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
2. Każdy pracownik Placówki zobowiązany jest:
 - 1) Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:
 - a) regularnego mycia rąk przez 30 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
 - b) kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
 - c) unikania kontaktu z osobami, które źle się czują.
 - 2) Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku Placówki;
 - 3) Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci.
3. Osoby sprzątające w Placówce po każdym dniu myją i dezynfekują:
 - 1) Ciągi komunikacyjne, toalety, powierzchnie dotykowe: poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do Placówki, zabawki, szafki w szatni, meble (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach;
 - 2) Wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci i innych pracowników na wdychanie oparów;
 - 3) Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.;

- 4) Pracują w rękawiczkach.
4. Nauczyciele i pomoce nauczycieli:
 - 1) sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości, higieny osobistej i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
 - 2) myją, dezynfekują zabawki, przedmioty, którymi bawiły się dzieci;
 - 3) dbają o to by dzieci regularnie myły ręce;
 - 4) zapewniają szybkie sposoby komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka;
 - 5) gromadzą dokumentację min. zgody rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
5. Przy wejściu do Przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda dorosła osoba wchodząca do Przedszkola. Zobowiązuje się personel obsługowy do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
6. Pracowników przedszkola zobowiązuje się do dopilnowania, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali nos i usta oraz używali ochraniaczy na obuwiu.
7. Zobowiązuje się personel sprząający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza do bieżącej dezynfekcji toalet, leżaków, czyszczenia i dezynfekowania ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach zajęć.
8. Osoby przeprowadzające dezynfekcję mają obowiązek ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
9. Osoby odpowiedzialne za podawanie dzieciom posiłków obowiązane są do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
10. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcza krzeseł są dezynfekowane przez personel obsługowy. Brudne naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze co najmniej 60°C lub je wyparzać.
11. Nauczyciele usuwają z sali, w której przebywa grupa przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować. Przybory sportowe np. piłki należy dokładnie myć, czyścić lub dezynfekować po zajęciach.
12. Zabawki i przedmioty używane są tylko w obrębie jednej grupy.
13. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie/dezynfekcję zabawki.
14. Nauczyciele, co najmniej raz, dziennie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk ciepłą wodą z mydłem – zwłaszcza po przyjsciu do przedszkola, skorzystaniu z toalety, przed i po jedzeniu, po powrocie ze świeżego powietrza. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
15. W Przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, nauczycieli jak i personel obsługowy. Nie ma jednak zakazu, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.

16. Personel obsługowy zadba, aby w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdowały się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
17. Pracownicy z objawami choroby obowiązani są skorzystać z opieki medycznej i nie mogą przychodzić do pracy.
18. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy zmierzyć mu temperaturę i w razie konieczności odizolować je w wyznaczone miejsce z zapewnieniem 2m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola. Należy również powiadomić dyrektora placówki.

§ 4

Kontakt z osobami trzecimi

1. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce do minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z dostawcą towaru bądź kurierem, pracownik Przedszkola powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 1,5 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 5

Przyprowadzanie i odbiór dzieci

1. Personel przedszkola nie ma obowiązku mierzenia temperatury dziecka przy wejściu do placówki.
2. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
3. Dzieci do przedszkola przyprowadzane/odbierane mogą być tylko przez osoby zdrowe.
4. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
5. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min.1,5m.
6. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej placówki, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5m , przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, ochraniacze na obuwie).
7. Za przestrzeń wspólną przedszkola uznaje się dolną część klatki schodowej. Osobie przyprowadzającej/odbierającej dziecko nie wolno wejść na salę w której przebywają dzieci. Za przestrzeń wspólną uznaje się także jadalnię dla Starszaków i Zerówki
8. Wspólna przestrzeń placówki zamykana jest w celu dezynfekcji o godz.9.15, otwierana o godz.10.15 i dezynfekowana przed kolejnym udostępnieniem.

9. W przypadku gdy istnieje podejrzenie, że dziecko nie jest zdrowe, nauczyciel lub wyznaczony przez dyrektora pracownik informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie odbioru dziecka od rodzica w danym dniu.
10. W sytuacji gdy dziecko przyniosło ze sobą własne zabawki bądź inne niepotrzebne przedmioty, zostają one oddane rodzicom/opiekunom.

§ 6

Żywnienie

1. Przedszkole zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie Placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Pracownicy kuchni:
 - 1) Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;
 - 2) Myją ręce:
 - a) przed rozpoczęciem pracy,
 - b) przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
 - c) po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
 - d) po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
 - e) po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
 - f) po skorzystaniu z toalety,
 - g) po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
 - h) po jedzeniu, piciu lub paleniu;
 - 3) Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
 - 4) Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne;
 - 5) Wyrzucają rękawiczki, wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie;
 - 6) Przygotowując posiłki zachowują w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe-środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów;
 - 7) Po zakończonej pracy, myją i dezynfekują blaty kuchenne, podłogi, oraz urządzenia i sprzęty;
4. Posiłki dla dzieci odbierane są z kuchni i dostarczane do poszczególnych sal w miarę możliwości przez personel obsługowy.
5. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w swoich salach.
6. Posiłki dzieciom podają pracownicy obsługi.

§ 7

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom poprzez wiadomości SMS, e-mailem na podane przez nich

numery telefonów komórkowych, a także za pośrednictwem strony internetowej Przedszkola.

2. Na tablicy informacyjnej i drzwiach wejściowych do Przedszkola oraz na stronie internetowej Przedszkola znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników Przedszkola oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci.

**Załącznik nr 2 do Zarządzenia
Dyrektora Przedszkola nr 6 w Żywcu
Nr 1 2020/2021 z dnia 28.08.2020 r.**

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia w Przedszkolu nr 6
w Żywcu choroby koronawirusowej COVID-19**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne epidemiczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników Przedszkola, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika Przedszkola.

§ 2

Pomieszczenie na odizolowanie osoby

1. W Przedszkolu funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej jako „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w termometr, środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy Przedszkola.
2. Po każdym wykorzystaniu pomieszczenia przez dziecko lub pracownika Przedszkola, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie powinno zostać zdezynfekowane przez personel sprzątający przy zastosowaniu wymaganych środków ochrony osobistej, tj. jednorazowych rękawiczek, przyłbicy ochronnej, jednorazowej maseczki na usta i nos, fartucha nieprzemakalnego z długim rękawem lub jednorazowego kombinezonu ochronnego.

§ 3

Podejrzenie wystąpienia objawów chorobowych COVID-19 u pracownika

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownicy/obsługa przedszkola są poinformowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 niezwłocznie udaje się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora Przedszkola.

Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela, dyrektor Przedszkola lub osoba go zastępująca zapewni niezbędna opiekę dzieciom.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji górnych dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną..

§ 4

Podejrzenie wystąpienia objawów chorobowych COVID-19 u dziecka

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy należy zmierzyć mu temperaturę i w razie potrzeby odizolować w wyznaczone miejsce z zapewnieniem 2m odległości od innych osób. Nauczyciel zapewnia mu opiekę i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola. Powiadamia się również dyrektora przedszkola.
2. Rodzic/opiekun po odebraniu dziecka z placówki ma obowiązek skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, który podejmuje dalsze decyzje.
3. Rodzic ma obowiązek przekazać nauczycielowi lub dyrektorowi decyzję lekarza w celu uruchomienia przez dyrektora odpowiedniego postępowania.
4. W nagłych przypadkach, w razie złego/ciężkiego stanu zdrowia dziecka, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.
5. W przypadku odizolowania dziecka od grupy nauczyciel ma obowiązek sporządzić listę osób z którymi dziecko miało kontakt wraz z numerami telefonicznymi w celu przedłożenia w razie konieczności PPISE w Żywcu.

§ 5

Pozostałe regulacje

1. W przypadku wystąpienia u dziecka lub pracownika Przedszkola objawów choroby COVID-19 personel sprząający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu ostrożności i użyciu środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku Przedszkola.
2. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
3. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.
4. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników Przedszkola oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci.

**Załącznik nr 3 do Zarządzenia
Dyrektora Przedszkola nr 6 w Żywcu
Nr 1 2020/2021 z dnia 28.08.2020 r.**

Oświadczenia i zgody Rodziców znajdują się w zamkniętej metalowej szafie, do której mają dostęp tylko wyznaczone osoby.